

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ на основании приказа федеральной службы по надзору образования и науки "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году" №119 от «11» февраля 2021 г.

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах - Тимофеева Ю.С. учитель нач. классов

- в 5 классах - Мулазянова В.А. зам. директора по УВР

- в 6 классах - Шаланкову О.Н. учителя русского языка

- в 7 классах - Торокову С.В. учителя физ. культуры

- в 8 классах - Курдасову Е.О. учителя истории и обществознания

- в 10-11 классах - Лобареву Т.В. учителя технологии.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 20 апреля на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 21 апреля на 2 уроке;

– по математике 13 апреля на 2 уроке;

– по окружающему миру 27 апреля на 2 уроке;

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку 18 человек 4Акласс-1-49кабинет, 4Бкласс - 1-50 кабинет;

– по математике– 18 человек 4Акласс-1-49кабинет, 4Б класс - 1-50 кабинет;

-по окружающему миру 18 человек 4А класс-1-49кабинет, 4Б класс- 1-50 кабинет;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по истории 13 апреля на 2уроке;

– по биологии 21 апреля на 2уроке;

– по математике 28 апреля на 2 уроке;

– по русскому языку 20 апреля на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории 15человек кабинет 2-31

– по биологии 15человек кабинет 2-31

– по математике 15человек кабинет 2-31

– по русскому языку 15человек кабинет 2-31

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 18 марта на 2 уроке;
- по русскому языку 20 апреля на 2 уроке;
- по математике 28 апреля на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии 15 человек кабинет 2-34
- по русскому языку 15 человек кабинет 2-34
- по математике 15 человек кабинет 2-34

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 7 апреля на 2 уроке;
- по обществознанию 15 апреля на 2 уроке;
- по русскому языку 20 апреля на 2 уроке;
- по биологии 22 апреля на 2 уроке;
- по географии 21 апреля на 2 уроке;
- по математике 28 апреля на 2 уроке;
- по физике 27 апреля на 2 уроке;
- по истории 26 апреля на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 13 человек кабинет 2-35;
- по обществознанию 13 человек кабинет 2-35;
- по русскому языку 13 человек кабинет 2-35;
- по биологии 13 человек кабинет 2-35;
- по географии 13 человек кабинет 2-35;
- по математике 13 человек кабинет 2-35;
- по физике 13 человек кабинет 2-35;
- по истории 13 человек кабинет 2-35;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по физике 17 апреля на 2 уроке;
- по математике 28 апреля на 2 уроке;
- по русскому языку 20 апреля на 2 уроке

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по физике 11 человек кабинет 2-21
- по математике 11 человек кабинет 2-21
- по русскому языку 11 человек кабинет 2-21

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по истории 24 марта на 2 уроке;
- по биологии 17 марта на 2 уроке;
- по физике 18 марта на 2 уроке;
- по химии 22 марта на 2 уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории 9человек кабинет 2-19
- по биологии 9человек кабинет 2-19
- по физике 9человек кабинет 2-19
- по химии 9человек кабинет 2-19

14 Ответственным организатором проведения ВПР по МКОУ Тагарской СОШ назначить заместителя директора по УВР Шаланкову О.Н

15. Ответственному организатору проведения Шаланковой О.Н.

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии	
Русский язык	4	Атрохова Т.А– председатель комиссии; Шаланкова О.Н.– член комиссии; Тимофеева Ю.С.– член комиссии	
	5		
	6		
	7		
	8		
Математика	4	Лобарев Я.А– председатель комиссии; Лорер М.В.– член комиссии; Гордина Н.Л.– член комиссии	
	5		
	6		
	7		
	8		
Окружающий мир	4	Горельченкова Т.И.– председатель комиссии; Тазьмина А.В.– член комиссии; Безруких О.И.– член комиссии	
Биология	5		
	6		
	7		
	11		
Физика	7		
	8		
	11		
география	6		
	7		
химия	11		
история	5		Курдасова Е.О.– председатель комиссии; Шаланкова О.Н.– член комиссии; Атрохова Т.А.– член комиссии
	11		
	7		
	Обществознание		
	Иностранный язык	7	

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы

индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
(приложение 1)

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Шаланковой О.Н.. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их зам. директору по УВР Шаланковой О.Н.

Обеспечить хранение работ участников до мая 2022 года

15.16 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Коридоры - Морозова М.И

Ивлева А.П.

Макарова В.П.

Директор МКОУ Тагарская СОШ



О.И. Безруких

Расписание проведения ВПР в 11 классе.

п /п№	Предмет	Дата	Организаторы в аудитории	кабинет
1	История 90 минут	24 марта 2,3 урок	Лобарева Т.В.	2-19
2	Биология 90 минут	17 марта 2,3 урок	Лобарева Т.В.	2-19
3	Физика 90 минут	18 марта 2,3 урок	Лобарева Т.В.	2-19
4	Химия 90 минут	22 марта 2,3 урок	Лобарева Т.В.	2-19

Расписание проведения ВПР в 4 классе.

п /п№	Предмет	Дата	Организаторы в аудитории	кабинет
1	Русский язык 2 урок	1 часть – 20 апреля 2 часть- 21 апреля	Тимофеева Ю.С Шаланкова О.Н.	1-49 1-50
2	Математика 2 урок	13 апреля	Тимофеева Ю.С Шаланкова О.Н.	1-49 1-50
3	Окружающий мир 2 урок	27 апреля	Тимофеева Ю.С Шаланкова О.Н.	1-49 1-50

Расписание проведения ВПР в 5 классе.

п /п№	Предмет	Дата	Организаторы в аудитории	кабинет
1	История	13 апреля	Мулазянова В.А.	2-31
2	Биология	21 апреля	Мулазянова В.А.	2-31
3	Русский язык	20 апреля	Мулазянова В.А.	2-31
4	Математика	28 апреля	Мулазянова В.А.	2-31

Расписание проведения ВПР в 7 классе.

п /п№	Предмет	Дата	Организаторы в аудитории	кабинет
1	История 60 мин	26 апреля	Торокова С.В.	2-35
2	Биология 60 мин	22 апреля	Торокова С.В.	2-35

3	Русский язык 90мин	20 апреля	Торокова С.В.	2-35
4	Математика 90 мин	28 апреля	Торокова С.В.	2-35
5	География 90 мин	21 апреля	Торокова С.В.	2-35
6	Обществознание 45 мин	15 апреля	Торокова С.В.	2-35
7	Иностранный язык 45 мин	7 апреля	Торокова С.В.	2-35
8	Физика 45 мин	27 апреля	Торокова С.В.	2-35

Расписание проведения ВПР в 6 классе.

п /п№	Предмет	Дата	Организаторы в аудитории	кабинет
1	Русский язык 90 мин	20 апреля	Шаланкова О.Н.	2-34
2	Математика 60 мин	28 апреля	Шаланкова О.Н.	2-34
3	География 60мин	18 марта	Шаланкова О.Н.	2-34
4				

Расписание проведения ВПР в 8 классе.

п /п№	Предмет	Дата	Организаторы в аудитории	кабинет
1	Русский язык 90мин	20 апреля	Курдасова Е.О.	2-21
2	Математика 90мин	28 апреля	Курдасова Е.О.	2-21
3	Физика 45мин	16 апреля	Курдасова Е.О.	2-21
4				