

МКОУ ТАГАРСКАЯ СОШ

30.08.2022

ПРИКАЗ

№03-02-255

«Об открытии школьных автобусных маршрутов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 01.09.2022г. школьный автобусный маршрут для перевозки учащихся к МКОУ Тагарская СОШ и развоза учащихся из МКОУ Тагарская СОШ по окончанию занятий д. Тагара (ул. Киевская – ул. Школьная)
2. В целях предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма:
 - провести инструктажи школьников о правилах поведения в автобусах;
 - назначить ответственных за перевозку школьников с обязательным сопровождением, согласно списку подвозимых детей;
 - ответственным за сопровождения школьников пройти инструктаж с регистрацией;
 - согласовать и вывесить расписание движения автобуса.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Тагарская СОШ



Безруких О.И.

МКОУ ТАГАРСКАЯ СОШ

30.08.2022г.

ПРИКАЗ

№03-02-256

о назначении ответственных

за сопровождение учащихся во время подвоза с 01.09.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за перевозку учащихся по маршруту Тагара – Школа - Новая Тагара – Школа – Тагара:

1) Педагога-библиотекаря – Пырину Татьяну Викторовну
(т. 8-983-573-82-50);

2) Социальный педагог – Мулазянову Веру Анатольевну
(т.8-983-205-83-51).

3) Учителя начальных классов – Румянцеву Ольгу Николаевну
(т. 8-906-915-63-92);

2. Ответственные за перевозку детей несут ответственность за жизнь и здоровье детей, своевременную доставку учащихся в школу согласно расписанию, осуществляет связь с родителями.

3. Сопровождающие обеспечивают порядок в автобусе, рассаживают учащихся на посадочные места, контролируют наличие пристёгнутых ремней безопасности.

Директор МКОУ Тагарская СОШ



Безруких О.И.

МКОУ ТАГАРСКАЯ СОШ

30.08.2022г.

ПРИКАЗ

№03-02-257

Об утверждении списка учащихся подвозимых на занятия к школе и расписание школьного автобуса на I полугодие 2022-2023 учебного года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список учащихся МКОУ Тагарская СОШ подвозимых на занятия к школе на 2022-2023 учебный год в количестве 92 человека, согласно прилагаемого списка (приложение 1);
2. Утвердить расписание школьного автобуса (приложение 2);
3. Согласовать маршрут движения автобуса с КМУ АТПКР
4. Заключить двухсторонний договор с перевозчиком.

Директор МКОУ Тагарская СОШ



Безруких О.И.